

แบบคำร้องขอรับข้อมูลข่าวสารทางราชการ
องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงบาน อำเภอเชียงคำ จังหวัดพะเยา

เขียนที่ องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงบาน

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี อาชีพ.....

บัตรประจำตัว.....เลขที่.....บ้านเลขที่/สถานที่ทำงาน.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....โทรศัพท์มือถือ.....

มีความประสงค์

- ขอเอกสาร/ข้อมูล
- ขอเข้าตรวจดูข้อมูลข่าวสาร ดังนี้

๑.

๒.

๓.

เพื่อนำไปใช้.....

ทั้งนี้ ข้าพเจ้ายินยอมจ่ายค่าธรรมเนียมตามประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการกำหนด

ลงชื่อ.....ผู้ขอ
(.....)

<p>(สำหรับผู้ขอ)</p> <p>ข้าพเจ้า <input type="checkbox"/> ได้รับบริการตามที่ขอเรียบร้อยแล้ว</p> <p><input type="checkbox"/> ได้ชำระเงินค่าทำสำเนาเอกสาร.....บาท</p> <p><input type="checkbox"/> ได้ชำระเงินค่าทำสำเนาที่มีผู้รับรอง.....บาท</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่ต้องชำระเงิน เพราะมีรายได้น้อย</p> <p><input type="checkbox"/> เป็นการบริการของ อบต.เชียงบาน</p> <p>(ลงชื่อ).....ผู้ขอ (.....)</p>	<p>(สำหรับหัวหน้าหน่วยงาน)</p> <p>เรียน หัวหน้าสำนักงานปลัด อบต. เพื่อโปรดอนุเคราะห์ข้อมูล/เอกสารตามขอ ข้างต้น</p> <p>(ลงชื่อ) สิบเอก..... (นรวิชญ์ สมฤทธิ์) ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานปลัด อบต.</p>
<p>(สำหรับเจ้าหน้าที่)</p> <p><input type="checkbox"/> ได้ดำเนินการให้ข้อมูล/เอกสารแล้ว</p> <p><input type="checkbox"/> ให้เข้าตรวจดูข้อมูล/เอกสารแล้ว</p> <p><input type="checkbox"/> นัดมารับเอกสาร วันที่.....</p> <p><input type="checkbox"/> เปิดเผยได้เฉพาะบางส่วน</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่สามารถเปิดเผยได้เพราะ.....</p> <p>.....</p> <p>(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่ (.....)</p>	<p>เรียน รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ได้พิจารณาข้อมูล/เอกสารที่ขอแล้ว</p> <p>(ลงชื่อ) (นางสาวรำพรรณ มหาชัย) ตำแหน่ง รองปลัด อบต.รักษาการแทน ปลัด อบต.เชียงบาน</p>